

Account aanvragen op Catalogus Pro

Wie krijgt toegang tot Catalogus Pro?

Het gebruik van Catalogus Pro is voorbehouden aan geregistreerde gebruikers. Wens je graag een account op dit platform, dan moet je aan volgende registratievoorwaarden voldoen:

- Je bent een personeelslid van een content partner van VIAA.
- Je werkt vast of tijdelijk in loondienst van deze content partner. Stagiairs of vrijwilligers komen dus niet in aanmerking voor een account.
- Je takenpakket omvat het archiefbeheer, het collectiebeheer, de productie- en/of publiekswerking en/of je bent werkzaam als beeldresearcher of journalist.
- Elke content partner kan maximaal tien accounts zelf activeren. Mits motivatie kunnen door VIAA extra accounts worden toegekend aan de content partner.

Hoe kan je een account aanvragen?

Denk je aan alle registratievoorwaarden te voldoen? Vraag dan je account aan:

- Ga naar <http://cataloguspro.hetarchief.be/>. Op de inlogpagina klik je op 'Vraag een account aan'.
- In de aanvraag moeten volgende zaken duidelijk aangegeven worden:
 - je familienaam en voornaam
 - je e-mailadres
 - de naam van de content partner waar je werkzaam bent
 - je functiebeschrijving binnen de organisatie
- Een VIAA-medewerker zal je aanvraag evalueren. Indien je aan de voorwaarden voldoet, zal je account geactiveerd worden.
- Eens je account geactiveerd is, zal je een mail ontvangen met daarin de bevestiging en de link naar het platform.
- Je stelt zelf je persoonlijk wachtwoord in. Je bent nu een geregistreerd gebruiker van Catalogus Pro.
- Tot slot wanneer je de eerste keer inlogt op Catalogus Pro, zullen we je vragen om de gebruiksvoorwaarden te aanvaarden.

